



BIEDRĪBA „PREIĻI IZGLĪTOTAI LATVIJAI”

Reģ. Nr. 40008237361

Aglonas iela 22, Preiļi, Preiļu novads, LV – 5301, tālr. 20327797, e-pasts pilbiedriba@gmail.com

PAMATSKOLA „PREIĻU BRĪVĀ SKOLA”

Reģ. Nr. 4212803090

Juridiskā adrese: Aglonas iela 22, Preiļi, Preiļu novads, LV – 5301

Tālr. 26058217, e-pasts preilubrivaskola@gmail.com

Preiļos, 2023.gada 30.augustā

Kārtība, kādā tiek izvērtēti izglītojamo mācību sasniegumi

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma
14. panta 19. punktu un Vispārējās izglītības likuma
4. panta 11. un 11.¹ punktu un 30. panta septīto daļu
2018.gada 27.novembra Ministru kabineta noteikumiem
Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, un
pamatizglītības programmu paraugiem”,*

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu vienotu pieeju pamatskolas “Preiļu Brīvā skola” izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanas procesa sastāvdaļai.

1.2. Kārtība ir saistoša pedagogiem un izglītojamiem pamatskolā “Preiļu Brīvā skola”.

1.3. Kārtība ir kā informatīvs dokuments izglītojamo vecākiem.

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

2.1. Izglītojamo mācību sniegumu **vērtēšanas mērķis** ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo kompetenču apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.

2.2. Izglītojamo mācību sniegumu **vērtēšanas** uzdevumi:

2.2.1. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

2.2.2. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus un to dinamiku

2.2.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;

2.2.4. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;

2.2.5. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamos mācīties un veikt pašnovērtējumu un savstarpējo vērtējumu;

2.3. Izglītojamo mācību sniegumu vērtēšanas pamatprincipi

2.3.1. sistēmiskuma princips - mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

2.3.2. atklātības un skaidrības princips - pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

2.3.3. metodiskās daudzveidības princips - mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

2.3.4. iekļaujošais princips - mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajam mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;

2.3.5. objektivitātes princips - mācību snieguma vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegtajam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;

2.3.6. vērtējuma obligātuma princips - skolēnam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem skolēns ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

3. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

3.1. Izglītības iestādes vadība

3.1.1. seko, lai tiktu ievērota šajā dokumentā paredzētā kārtība.

3.1.2. seko, lai vienā dienā katrai klasei nebūtu vairāk par vienu temata noslēguma pārbaudes darbu 1. – 4. klasē un diviem temata noslēguma pārbaudes darbiem 5.– 6.klasē.

3.1.3. pārrauga pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu analīzē un problēmistuāciju gadījumā.

3.1.4. ne retāk kā reizi mēnesī pārbauda, kā pedagogi veikuši ierakstus par izglītojamo sasniegumiem e-žurnālā.

3.2. Izglītības iestādes pedagogi

3.2.1. kopīgi veido un ievēro pamatskolā “Preiļu Brīvā skola” noteikto kārtību mācību sasniegumu vērtēšanā, plānošanā, realizēšanā un analīzē, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmanto tālākās darbības pilnveidošanā;

3.2.2. atbilstoši mācību priekšmeta standartam nosaka temata noslēguma pārbaudes darbu veidus, norises laiku, ko vērtē summatīvi. Paredz uzdevumus, kas ļauj novērtēt gan izglītojamā apgūto zināšanu apjomu, iegūtās prasmes un iemaņas, attieksmes un radošumu, kā arī izstrādā vērtēšanas kritērijus un ar tiem pirms darba veikšanas iepazīstina izglītojamos.

3.2.3. ievērojot mācību stundu tēmu plānojumus, katrā klašu grupā nosaka summatīvo pārbaudes darbu tēmas un summatīvās vērtēšanas darbus, kuros visiem izglītojamiem jāiegūst vērtējums, to norises laiku ieraksta e-žurnālā un par to savlaicīgi, ne vēlāk kā nedēļu pirms temata noslēguma darba, informē izglītojamos. Izmaiņas pārbaudes darbu grafikā izdara, saskaņojot ar izglītojamiem;

3.2.4. temata noslēguma darbus vērtē un vērtējumu ieraksta e-žurnālā ne vēlāk kā 1 nedēļas laikā pēc to uzrakstīšanas, ar darba rezultātiem iepazīstina izglītojamos;

3.2.5. izglītojamo mācību sasniegumus pedagogi vērtē regulāri, nosakot, ka minimālais summatīvo vērtējumu skaits gadā atbilst paraugprogrammā noteiktajam tēmu skaitam mācību priekšmetā konkrētajā klasē, bet ne vairāk kā divi summatīvie vērtējumi vienas tēmas ietvaros. Atsevišķos mācību priekšmetos, piemēram, mūzikā, teātra mākslā, sportā, u.c., pedagogs nosaka nepieciešamo summatīvās vērtēšanas darbu skaitu neatkarīgi no tēmu skaita gadā;

3.2.6. regulāri vērtē izglītojamo mācību darbu un sasniegtos rezultātus, izmantojot formatīvās vērtēšanas metodes. Zināšanu pārbaudes darbus skolotājs formatīvi vērtē līdz nākamajai mācību stundai nākamajā dienā un ar rezultātiem iepazīstina izglītojamos;

3.2.7. izvēlas piemērotākās vērtēšanas formas un metodes, lai dotu iespēju katram izglītojamam apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmes. Summatīvo un formatīvo darbu vērtēšanai izmantotos kritērijus atspoguļo e-žurnālā;

3.2.8. klases audzinātājs vismaz reizi mēnesī sazinās ar vecākiem, nosūtot sekmju izrakstu, informējot par izglītojamā mācību sasniegumiem.

3.2.9. pedagogs novērtētos izglītojamā summatīvās vērtēšanas darbus uzglabā līdz mācību gada beigām.

3.2.10. papildus liecībai 1.un 2. semestra beigās klases audzinātājs, sadarbībā ar mācību priekšmeta skolotājiem, sagatavo aprakstu par izglītojamā sasniegumiem VEIKUMĀ.

4. Sadarbība ar vecākiem

4.1. Klašu grupu un klašu vecāku sapulcēs izglītības iestādes vadība un mācību priekšmetu pedagogi iepazīstina un izskaidro vecākiem izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidus un to nozīmi mācību procesā;

4.2. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam atļauts sarunā izmantot tikai tos e-žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz viņu bērnu;

4.3. Pēc vecāku pieprasījuma pedagogi izskaidro vecākiem attiecīgā pārbaudes darba vērtēšanas kritērijus un iegūto vērtējumu;

4.4. Pedagogi informē vecākus par izglītojamo sasniegumiem, izmantojot e-žurnālu.

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma

5.1. Temata ietvaros pedagogs organizē izglītojamo sasniegumu vērtēšanu, izmantojot dažādus vērtēšanas veidus – formatīvo vērtēšanu, summatīvo vērtēšanu, diagnosticējošo vērtēšanu un izglītojamo pašvērtējumu.

5.2. **Formatīvā vērtēšana** ir izglītojamā snieguma vērtējums mācību procesa laikā. Formatīvo vērtēšanu katrā mācību stundā, kurā netiek veikts summatīvās vērtēšanas darbs, īsteno pedagogs,

izmantojot atbilstošu veidu (mutiski komentāri, aprakstoši, izmantojot snieguma līmeņu aprakstus, pēc nepieciešamības izsakot % vai i/ni), lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu, lai izglītojamais uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu. E-žurnālā tiek atspoguļoti tie formatīvās vērtēšanas veidi, kuri tiek izteikti % vai i/ni.

5.2.1. Izglītojamo ikdienas (tostarp mājas) darbi tiek vērtēti ar formatīvās vērtēšanas metodēm. Mācību procesā izmantotos formatīvās vērtēšanas veidus, ņemot vērā nepieciešamību, izvēlas priekšmeta skolotājs. Formatīvie vērtējumi ir informatīvi vērtējumi, un tie neietekmē semestra vai gada vērtējumu. Ja skolēns ir saņēmis zemu formatīvo vērtējumu, zināšanu un prasmi uzlabošanai ir ieteicams apmeklēt konsultācijas. Formatīvos vērtējumus nevar uzlabot. Skolēns saņem “-”, ja formatīvais darbs nav iesniegts.

5.2.2. Formatīvo vērtēšanu var veikt arī skolēni savstarpējā vērtēšanā pēc skolotāja izvirzītiem vai pašu skolēnu veidotiem kritērijiem; vērtēšana var notikt atklāti vai aizklāti, uz vietas klasē vai patstāvīgi mājās, tā var izpausties kā novērtēšana punktos, rakstiskas atsauksmes vai recenzijas rakstīšana, mutiska novērtēšana, balsošana par vērtējumu. Formatīvā vērtēšana ietver arī skolēnu pašvērtējumu pēc skolotāja izvirzītiem vai paša formulētiem kritērijiem, novērtējot savu darbu, vērtējot savu izaugsmi.

5.2.3. Formatīvo vērtējumu pedagogs par svarīgākajiem sasniedzamajiem rezultātiem izliek e-žurnālā, ja tas ir izteikts procentos vai i/ni, izglītojamiem ir ieteicams veikt visus formatīvi vērtētos pārbaudes darbus, lai pilnvērtīgi sagatavotos summatīvajam pārbaudes darbam. Par lielāka apjoma tematiskiem mājas darbiem skolotājs var izlikt vērtējumu 10 ballu skalā attiecīgi pēc snieguma līmeņa apraksta.

5.2.4. Piektdienā skolotāji neuzdod mājasdarbus uz nākamo pirmdienu, kā arī neuzdod mājasdarbus uz pirmo mācību dienu pēc brīvlaika.

5.3. Summatīvā vērtēšana jeb skolēnu snieguma novērtēšana kāda mācību procesa posma noslēgumā. Skolotājs novērtē un dokumentē skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, temata, mācību gada vai posma noslēgumā. Vērtējumu summatīvās vērtēšanas ietvaros izsaka:

- 1.–3. klasē rakstiski četros apguves līmeņos (mācību gada beigās skolēni saņems rakstisku sasniegumu vērtējumu apguves līmeņos atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem: sācis apgūt (S); turpina apgūt (T); apguvis (A); apguvis padziļināti (P).
- 4.–6. klasē 10 ballu skalā.

5.3.1. Temata nobeigumā izglītojamā zināšanas un prasmes tiek vērtētas ar temata nobeiguma darbu. Pedagogs var veidot summatīvās vērtēšanas darbu par kādu temata daļu vai apjomīgāku mācību darbu. Summatīvos pārbaudes darbus un to vērtēšanas kritērijus, atbilstoši katra mācību priekšmeta standartam un programmai, veido mācību priekšmeta pedagogs. Visiem summatīvajiem pārbaudes darbiem jābūt veidotam tā, lai izglītojamiem dotu iespēju iegūt vērtējumu no 1 līdz 10 ballēm.

5.3.2. vienā dienā skolēniem drīkst būt 1.-4.klasē ne vairāk par vienu tēmas noslēguma pārbaudes darbu, 5.-6.klasē ne vairāk par 2 tēmas noslēguma pārbaudes darbiem.

5.3.3. Novērtējot pārbaudes darbu, pedagogs izmanto izstrādātos vērtēšanas kritērijus, summējot visus izglītojamā mācību sasniegumus konkrētajā darbā.

5.3.4. ierakstu „nv” (1.-3.klase) un n/v (4.-6.klase) izmanto, ja skolēns nav veicis darbu, par kuru jāsaņem vērtējums. “nv vai n/v” nepiešķir vērtību, bet norāda, ka konkrētais darbs ir jāveic, lai “nv vai n/v” vietā saņemtu summatīvo vērtējumu; Šajā gadījumā izglītojamajam jākārtoto pārbaudījums konsultāciju laikā 2 nedēļu laikā pēc notikušā pārbaudes darba vai pēc atgriešanās skolā, iepriekš vienojoties ar skolotāju. Atkārtoti veicot pārbaudes darbu, skolotājs ir tiesīgs mainīt uzdevumu skaitu, veidu un apjomu, paturot nemainīgu pārbaudes darba mērķi un pārbaudāmo zināšanu, prasmju un attieksmju kopumu.

5.3.5. Pedagogam ir tiesības summatīvās vērtēšanas darba izpildes termiņu pagarināt, ja izglītojamais to nespēj veikt 2 nedēļu laikā attaisnojošu iemeslu dēļ.

5.3.6. Ja izglītojamais ir bijis atbrīvots no vairāk nekā viena summatīvā vērtēšanas darba veikšanas, tad pedagogs pēc saskaņošanas ar izglītības iestādes direktoru izstrādā vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu konkrētajā mācību priekšmetā par visām attiecīgajām semestrī apgūtajām tēmām un izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu mācību priekšmetā.

5.3.7. Izglītojamajam ir pienākums uzlabot nesekmīgu (1 līdz 4 balles un S) summatīvo vērtējumu divu nedēļu laikā (izņemot mācību semestra un gada pēdējā nedēļā) pēc summatīvā vērtējuma saņemšanas vai izņēmuma gadījumā vienojoties ar skolotāju. Summatīvo vērtējumu 5 un 6 un T skolēns var labot divu nedēļu laikā (izņemot mācību semestra un gada pēdējā nedēļā) pēc summatīvā vērtējuma saņemšanas vai izņēmuma gadījumā vienojoties ar skolotāju. Summatīvais vērtējums (7 līdz 9 balles un A) netiek labots.

5.3.8. Summatīvo vērtējumu ir iespējams uzlabot tikai vienu reizi.

5.3.9. Ja skolēns ir uzlabojis savu vērtējumu noteiktajā kārtībā, vērā tiek ņemts uzlabotais vērtējums.

5.4. Visiem pedagogiem ir vienoti nosacījumi un kritēriji izglītojamā semestra vērtējuma izlikšanai mācību priekšmetā.

5.4.1. izsakot mācību gada noslēguma summatīvo vērtējumu, pedagogs ņem vērā visus skolēna iegūtos summatīvos vērtējumus mācību gada ietvaros.

5.4.2. pedagogs nodrošina skolēnam papildu iespējas demonstrēt sniegumu, ja pedagogam nav bijusi iespēja objektīvi novērtēt skolēna sniegumu attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem vai ja mācību gada noslēgumā vērtējums izšķiras vienas balles robežās, vai skolēns izteicis vēlēšanos uzlabot vērtējumu. Skolotājam nodrošinot papildu iespējas demonstrēt sniegumu, skolēnam nav iespējas darbu pārrakstīt vai uzlabot.

5.4.1. Izglītības programmas apguvi katrā klasē apliecina liecība. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas noteic kārtību, kādā

izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

5.5. Diagnosticējošā vērtēšana. Tās mērķis ir palīdzēt skolotājam izvērtēt skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrot nepieciešamo atbalstu, lai atbilstoši un efektīvi plānotu turpmāko mācību procesu. Diagnosticējoši vērtēšanu īsteno pedagogs pēc nepieciešamības.

5.6. Vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto snieguma vērtēšanu apguves līmeņos, apzīmē šādi:

„**S**” - sācis apgūt", ja:

- skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve;
- skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
- skolēnam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.

„**T**” - "turpina apgūt", ja:

- skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs;
- skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei;
- skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.

„**A**” – "apguvis", ja:

- skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs;
- skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi;
- skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.

„**P**” - "apguvis padziļināti", ja:

- skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli;
- skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā;

- skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.

5.7. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā (summatīvais vērtējums), vērtēšanas kritēriji tiek izvērtēti kopumā un izglītojamo mācību sasniegumus izsaka šādi: 10 - *izcili*, 9 - *teicami*, 8 - *ļoti labi*, 7 - *labi*, 6 - *gandrīz labi*, 5 - *viduvēji*, 4 - *gandrīz viduvēji*, 3 - *vāji*, 2 - *ļoti vāji*, 1 - *ļoti, ļoti vāji*.

5.8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu attiecības

Apguves līmeņi	Procenti	Vērtējums ballēs
P	96 - 100%	10
	87 - 95%	9
A	76 - 86%	8
	67 - 75%	7
T	56 - 66%	6
	41 - 55%	5
S	32 - 40%	4
	21 - 31%	3
	11 - 20%	2
	0 - 10%	1

6. Noslēguma jautājumi

6.1. Izmaiņas kārtībā veic ar direktores rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskās padomes lēmumiem.

6.2. Izmaiņas un papildinājumus apspriež un apstiprina Pedagoģiskās padomes sēdē, saskaņo ar Skolas vecāku padomi.

6.3. Atzīt par spēku zaudējušu pamatskolas “Preiļu Brīvā skola” 2022.gada 30.augusta “Kārtību, kādā tiek izvērtēti skolēnu mācību sasniegumi”

6.4. Noteikumi stājas spēkā 2023.gada 30.augustā.

/LIETA 3-24/

Direktore
Daiga Koļesņičenko

