



**BIEDRĪBA „PREIĻI IZGLĪTOTAI LATVIJAI”**

Reģ. Nr. 40008237361

Aglonas iela 22, Preiļi, Preiļu novads, LV – 5301, tālr. 29475597, e-pasts pilbiedriba@gmail.com

---

**PAMATSKOLA „PREIĻU BRĪVĀ SKOLA”**

Reģ. Nr. 4212803090

Juridiskā adrese: Aglonas iela 22, Preiļi, Preiļu novads, LV – 5301

Tālr. 26473636, e-pasts preilubrivaskola@gmail.com

# PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

**2020**

# SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....	3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....	4
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE.....	5
4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS:	
4.1. MĀCĪBU SATURS-iestādes īstenotās izglītības programmas.....	6
4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS:	
4.2.1. mācīšanas kvalitāte.....	8
4.2.2. mācīšanās kvalitāte.....	9
4.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	10
4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI:	
4.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	11
4.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	12
4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM:	
4.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	12
4.4.2. izglītojamo drošības garantēšana.....	13
4.4.3. atbalsts personības veidošanā.....	14
4.4.4. atbalsts karjeras izglītībā.....	15
4.4.5. atbalsts mācību darba diferencijai.....	15
4.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	16
4.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	16
4.5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE:	
4.5.1. mikroklimats.....	17
4.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība.....	18
4.6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI:	
4.6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	19
4.6.2. personālrесursi.....	20
4.7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA:	
4.7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	21
4.7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība...21	
4.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	22
5. CITI SASNIEGUMI.....	23
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA.....	23

# 1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Pamatskola „Preiļu Brīvā skola” ir biedrības „Preiļi izglītotai Latvijai” dibināta izglītības iestāde, kas savu darbību uzsāka 2015./2016. mācību gadā.

Skolas juridiskā adrese – Aglonas iela 22, Preiļos, Preiļu novads, LV – 5301  
Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, ārējie un iekšējie normatīvie akti un skolas nolikums.

2019./2020. mācību gadu kopā uzsāka 42 audzēkņi, no tiem pirmsskolas grupā 25 audzēkņi, 1.-6.klašu saimē 17 audzēkņi.

Pamatskolā „Preiļu Brīvā skola” ir 6 pedagoģiskie darbinieki (no tiem 3 ir ar maģistra grādu), 2 pirmsskolas izglītības skolotāji, 4 tehniskie darbinieki, medicīnas persona, logopēds un skolas direktore. Skolas vadību nodrošina direktore.

Skolā ir svarīga sadarbība un komandas darbs visos līmeņos (darbinieki-vecāki-audzēkņi).

Pedagogi regulāri papildina savas zināšanas un prasmes kvalifikācijas paaugstināšanasursos, semināros, starptautiskos pieredzes apmaiņas braucienos, daļa studē bakalaura un maģistra programmās.

Pamatskolas „Preiļu Brīvā skola” stūrakmeņi ir sadarbība, izvēle un atbildība.

Skolā visi domā par to, kā ikdienā realizēt cieņpilnu, labvēlīgu un atbalstošu gaisotni. Kvalitatīva un cilvēciska savstarpējā komunikācijā visos līmeņos ir mūsu visu – darbinieku, vecāku un bērnu - ikdienas uzdevums.

Lielu uzmanību pievēršam sadarbībai visos 3 līmeņos – bērni – vecāki – skolotāji.

**VĪZIJA:** PREIĻU BRĪVĀ SKOLA – VIETA TOPOŠĀM PERSONĪBĀM!

**MISIJA:**

Lai nodrošinātu kvalitatīvu attīstības un izglītības procesu:

- mēs vēlamies, lai skolu beidz personības, kuras spēj mīlēt, cienīt, atbalstīt, izdarīt izvēles un pieņemt lēmumus, izvirzīt un sasniegt mērķus, domāt un risināt dzīves uzdevumus, uzņemties atbildību, sadarboties, veidot un uzlabot savu un sabiedrības dzīvi.

- mēs apkopojam pieredzi, pētām un ieviešam labākās mācību pieejas un integrējam tās apmācību procesā;

- mēs radām vidi un veidojam mācību procesu, kurā bērni iegūst zināšanas, prasmes un pieredzi, veido attieksmes, mācās domāt un mācās mācīties;

- mēs darām visu, lai nodrošinātu aizvien mainīgajā pasaulē un vidē dzīvojošā bērna personības izaugsmi.

Biedrība “Preiļi izglītotai Latvijai” ir sabiedriski aktīvu vecāku un pedagogu kopiena, kas atbalsta un organizē alternatīvu izglītības metožu, aktivitāšu un pakalpojumu izveidi, nodrošina to ilgtspējīgu uzturēšanu.

Biedrībai ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

Pamatskolas „Preiļu Brīvā skola” budžetu veido valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai, valsts dotācija mācību līdzekļu iegādei un 1.-4.klašu ēdināšanai, pašvaldību līdzfinansējums, vecāku līdzmaksājums, biedrības līdzekļi, atbalstītāju ziedojumi un projektu resursi.

Lielā mērā skolas pastāvēšana iespējama pateicoties vecāku kopienas iesaistei un ieguldītajam brīvprātīgajam darbam.

## **2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI**

Saskaņā ar skolas nolikumu pamatskolas „Preiļu Brīvā skola” darbības pamatmērķis ir veidot izglītības vidi, īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas, pamatizglītības valsts standartā noteikto mērķu sasniegšanu.

Lai sasniegtu pamatmērķi, analizējam starptautisko pieredzi izglītības jomā (Somijas, Itālijas, Polijas, Rumānijas u.c. ), alternatīvās mācību pieejas (piemēram, Valdorfpedagoģiju, Montessori pedagoģiju, Humāno pedagoģiju, Brīvdabas pedagoģiju, TRIZ pedagoģiju) un valsts un pašvaldību skolu praksi, integrējam metodes apmācību procesā, organizējam mācību procesu saskarē ar dabu un reālo dzīvi, kur mācību procesa centrā ir personīgā izaugsme – ES kā CILVĒKS, ES kā PILSONIS, ES kā VISUMA sastāvdaļa.

### **2.1. GALVENIE UZDEVUMI:**

2.1.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;

2.1.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;

2.1.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;

2.1.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;

2.1.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus- Latvijas patriotus;

2.1.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādniecību, lai nodrošinātu izglītības ieguvu;

2.1.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apgūvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;

2.1.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

### 3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

#### Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Ieteikumi	Izpilde
Jāizvērtē nepieciešamība pedagogiem izstrādāt mācību priekšmetu autorprogrammas.	Šobrīd, kad notiek pāreja uz jauno mācību saturu Skola2030, skolotāji analizē esošās mācību priekšmetu programmas un jaunās mācību jomu programmas un strādā pie savu mācību priekšmetu autorprogrammu izstrādes. Šajā pārejas periodā uz Skola2030 modeli, skolotāji visu laiku atrodas savu mācību priekšmetu/jomu programmu pilnveidošanas procesā. 2019./2020.mācību gadā mācību priekšmetu programmas ir ar rīkojumu apstiprinātas, bet paralēli tiek testētas un ieviestas jaunā Skola2030 modeļa piedāvātās metodikas.
Jānodrošina aktuālās informācijas atspoguļošana klases žurnālos un izglītības iestādes direktorei jāveic sistemātiska izglītības procesa īstenošanas uzraudzība.	2019./2020. mācību gadā izglītības procesa atspoguļošana tiek veikta vietnē – <a href="http://www.mykoob.lv">www.mykoob.lv</a> Turpinām pilnveidot mācību procesa dokumentēšanas veidu e-vidē, ir noteikts atbildīgais pedagogs, kas konsultē pedagogus, vecākus un skolēnus par šīs vides lietošanu. Skolas direktore 1 reizi mēnesī kontrolē izglītības procesa atspoguļošanu e-vidē un 1 reizi semestrī veic padziļinātu pārbaudi par izglītības procesa atspoguļošanu.
Jānodrošina izglītības iestādes izglītojamo mācību sasniegumu regulāra vērtēšana 10 ballu skalā. Jāaktualizē vērtēšanas kārtība un jānodrošina tās ievērošana.	Šobrīd, kad notiek pāreja uz Skola2030 jauno vērtēšanas kārtību, skolotāji analizē esošo vērtēšanas kārtību, pamatprincipus un kritērijus un salīdzina ar jaunās vērtēšanas kārtības pamatprincipiem. 2019./2020.mācību gadā skolotāji strādā pēc 2019.gada 31.augustā apstiprinātās „Kārtība, kādā tiek

	izvērtēti izglītojamo mācību sasniegumi”, bet paralēli ievieš jauno Skola2030 vērtēšanas kārtību un gatavo audzēkņus, ka vērtēšana 10 ballu skalā būs tikai no 4.klases. Liels uzsvars uz formatīvo vērtēšanu un atgriezenisko saiti visos līmeņos.
Jānodrošina izglītības iestādes pamatizglītības programmas īstenošanai izmantojamās mācību literatūras sarakstā ietvertā mācību literatūra visiem izglītojamajiem un jāturpina papildināt izglītības iestādes materiāltehniskie resursi.	Turpinām papildināt skolas materiāltehniskos resursus.
Jāizveido normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstoša pedagogu tarififikācija.	Darbs VIIS sistēmā vēl joprojām tiek pilnveidots. Tarififikācijas izveidotas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un saskaņotas sadarbībā ar VIIS sistēmas konsultanta palīdzību.

#### **4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS:**

##### **4.1. MĀCĪBU SATURS – iestādes īstenotās izglītības programmas**

Pamatskolas „Preiļu Brīvā skola” īstenotās izglītības programmas atbilst pamatizglītības programmu paraugiem un Valsts standartiem.

Pamatskolā „Preiļu Brīvā skola” tiek īstenotas 2 licencētās izglītības programmas:

Izglītības programmas Nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo Skaits 2019./2020.m.g.	Valoda
		Nr.	Izdošanas Datums		
Pamatizglītības programma	21011111	V-8135	03.08.2015	17	latviešu
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-8134	03.08.2015	25	latviešu

Šajā dokumentā turpmāk tiks rakstīts par pamatizglītības programmu (kods 21011111).

- Skolotāji izmanto gan VISC piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas, gan pilnveido tās, gan izstrādā savas mācību priekšmetu autorprogrammas atbilstoši jaunajam mācību saturam Skola2030. Mācību gada sākumā mācību priekšmetu programmas ar rīkojumu apstiprina skolas direktore.
- Izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta skolēnu dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.
- Ir izstrādāti mācību stundu saraksti pa klasēm, saskaņā ar licencētajām izglītības programmām un mācību plānu, skolēnu mācību slodze nepārsniedz Vispārējās izglītības likumā noteiktās prasības. Mācību stundu saraksts apstiprināts ar rīkojumu un pieejams katrā mācību telpā.
- Atbilstoši licencētajām izglītības programmām ir sastādīta pedagoģisko darbinieku tarifikācija.
- Skolā ir izstrādāta „Kārtība, kādā tiek izvērtēti skolēna mācību sasniegumi” Visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm ir zināmas vērtēšanas formas.
- Sadarbībā ar iestādes vadību pedagogi veiksmīgi plāno satura apguves secību, izvēlas piemērotus mācību līdzekļus, metodes, vērtēšanas formas, informācijas tehnoloģijas, integrējot tās visos mācību priekšmetos, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju.
- Regulārās individuālās sarunās un pedagogu tikšanās reizēs vadība un pedagogi apspriež jautājumus par mācību priekšmetu programmām, metodēm, vērtēšanas efektivitāti, apmainās pieredzē, sadarbojas savā starpā.
- Izglītojamiem, kuri apgūst pamatizglītības programmas mācību saturu ģimenē, ir izstrādāti individuālie mācību plāni katrā mācību priekšmetā.
- Izglītības iestādei ir pietiekams nodrošinājums ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošu mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem. Nodrošinājums tiek regulāri un mērķtiecīgi papildināts, atbilstoši veiktajai satura aktualizācijai un attīstības tendencēm. Iestādei ir apstiprināts mācību literatūras saraksts 3 gadiem.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

## 4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību metodes, cenšoties savstarpēji savīt mācīšanas un mācīšanās procesu organiskā veselumā.

### 4.2.1. Kritērijs - mācīšanas kvalitāte

- Nelielais skolēnu skaits ļauj katram izglītojamam nodrošināt individuālu pieeju.
- Pedagoģs cenšas iesaistīt darbā visus skolēnus, rosina izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, rosina sadarboties ar klases biedriem un skolotājiem. Pedagoģi veido un vada dialogu ar bērniem, uzklauša un ņem vērā viņu izteiktās domas, atbalsta viņus un palīdz risināt mācību darbā radušās grūtības. Pedagoģi konsultē skolēnus un vecākus individuāli.
- Pamatskolā „Preiļu Brīvā skola” mācību plāni un mācību sasniegumi 2019./2020.m.g. tiek dokumentēti vietnē [www.mykoob.lv](http://www.mykoob.lv) E-žurnāla pārbaude no vadības puses notiek 1-2 reizes mēnesī, bet gala pārbaude ar ierakstu tiek veikta 1 reizi katra semestra beigās.
- Mācību stundās ļoti svarīga ir labvēlīga un atbalstoša vide. Tiek pilnveidota prasme sniegt kvalitatīvu atgriezenisko saiti ikdienā un mācību procesa laikā. Visi – gan pedagoģi, gan skolas darbinieki, gan izglītojamie, gan vecāki – cenšas ieviest komunikācijā PPP principu (Paslavē par sasniegumu, Pajautā, kas nav saprotams, Piedāvā savu redzējumu, risinājumu vai sniedz padomu).
- Mācību process paredz saikni ar dabu un reālo dzīvi, iesaistot bērnus daudzveidīgā praktiskā darbībā.
- Mācību procesā skolotāji mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, skolēnu interesēm un uzdotajiem jautājumiem, izmanto daudzveidīgas mācību formas – mācību ekskursijas, pārgājienus, pastaigas, bibliotēkas apmeklējumus, tikšanās ar dažādiem cilvēkiem. Vidēji 30 % apgūstamo tēmu skolēni apgūst ārpus mācību telpām jeb dabā vai realajā dzīvē (veikalā, pastā, saimniecībā, mežā, parkā, pilsētā, muzejā u.tml.).
- Pie mazā skolēnu skaita klasēs ir iespējams organizēt intensīvu mācību stundu darbu, kas savukārt ļauj samazināt skolēnu mājas darbu apjomu. Mājas darbi tiek paredzēti atmiņas procesu treniņam, pamatzināšanu nostiprināšanai un automatizēšanai, radošo un pētniecisko darbu izstrādei.
- Mācību process tiek pielāgots gan skolēnu vajadzībām, gan skolēnu aktuālajiem jautājumiem, gan valsts noteiktajam obligātajam saturam, tāpēc skolotāji regulāri analizē savu pieredzi un plāno, izstrādā un ievieš gan jaunas metodes, gan resursus, gan projektus, lai pēc iespējas efektīvāk sasniegtu visus mērķus. Pedagoģu iniciatīva inovatīvu risinājumu ieviešanā vērtējama augstu. Pedagoģi aktīvi apgūst prasmi būt par mācību procesa virzītājiem un atbalstītājiem, liekot uzsvāru uz pašvadītu mācīšanos un mūžizglītību.



- Pedagogi izmanto mācību metodes, kas atbilst skolēnu spējām un vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām.
- Katra mācību diena tiek iesākta ar rīta apli, kurā tiek iekļauti dienas, skolas un pasaules aktuālie notikumi, kā arī skolēniem aktuālie jautājumi un sajūtas, un definēti mācību mērķi un uzdevumi. Klases stundās šie jautājumi tiek paplašināti un padziļināti.
- Lepojamies ar to, ka ir radīta tāda vide, kurā pedagogi jūtas droši meklēt un ieviest radošus risinājumus. Priecajamies, ka pedagogi nebaidās kļūdīties. Tāpat pozitīvi vērtējam pedagogu savstarpējo sadarbību un atbalstu.
- Direktore vēro mācību stundas, vērtē un dokumentē procesu saskaņā ar PPP principu (paslavē, pajautā un piedāvā). Individuālajās sarunās ar pedagogu tiek izrunāti jautājumi par to, kas jāturpina, kas jāatmet un kas jāievieš no jauna. Pedagogi tiek aicināti uz pašvērtējumu un pašvadītu savas izaugsmes plānošanas procesu.
- Pedagogi mācību stundās izmanto skolas mācību līdzekļus un aktīvi papildina tos ar personīgi sagādātajiem uzskates līdzekļiem, tāpat iesaistās arī mācību līdzekļu gatavošanā.
- Metožu izvēle un atbilstība tiek analizēta metodiskajā komisijā un ikdienas skolotāju tikšanās reizēs skolotāju istabā.
- 2019./2020.māc.gadā no 13.marta līdz 31.maijam notika attālinātā mācīšanās, ar kuru pedagogi, vecāki un skolēni veiksmīgi tika galā:
  - skolotājiem tika nodrošināts atbalsts un apmācības digitālo tehnoloģiju lietošanā attālinātā mācību procesa nodrošināšanai;
  - primārā ikdienas komunikācija attālināto mācību procesā notika caur katras klašu grupas WhatsApp grupu;
  - 1.-3.klasēm rīta apļa vietā bija ikrīta audio ieraksts no klases audzinātāja par katras dienas tēmu, mērķiem un uzdevumiem (vecāki varēja lejuplādēt uzdevumu lapas);
  - 4.-6.klases instalēja WhatsApp Desktop, kas atviegloja mācību materiālu un informācijas apmaiņu un mācīšanās process 4.-6.klasēs notika caur Google Classroom platformu ar tiešsaistes rīta apli, uzdevumu platformu utml. rīkiem;
  - visi skolēni tika aptaujāti par nepieciešamo materiāltehnisko nodrošinājumu, vajadzības gadījumā skolotāji un vecāki atrada katrai ģimenei atbilstošu pieeju;
  - tika izmantoti resursi soma.lv un uzdevumi.lv;
  - katru nedēļu bija tiešsaistes tikšanās ar vecākiem par aktualitātēm un problēmjautājumu risināšana.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.2.2. Kritērijs – mācīšanās kvalitāte**

- Pakāpeniski ieviešam mācīšanās kultūru - potenciāls ir iekšienē un iekšienē mēs meklējam arī risinājumus, ārpusē meklējam idejas.
- Skolēni ir iesaistīti kopīgu skolas ikdienas noteikumu izstrādāšanā, pašvērtēšanā, apgūst prasmes savstarpējā vērtēšanā, kā arī pedagoga vadībā mācās veidot vērtēšanas kritērijus saviem darbiem un plānot mācību procesu.
- Mazais skolēnu skaits un veiksmīgā sadarbība ar vecākiem veicina pozitīvu savstarpējo komunikāciju, tāpēc izglītības iestāde vienmēr zina, kur atrodas skolēns un nav nepieciešamības veikt papildus kavējumu analīzi. Kavējumi tiek uzskaitīti vietnē [www.mykoob.lv](http://www.mykoob.lv)
- Izglītības iestādes resursi (skolas pagalms, saimes telpa, virtuve, datori, projektoris, planšetdatori, printeris u.c.) visiem skolēniem ir pieejami arī ārpus mācību darba, iepriekš saskaņojot ar pedagogu.
- Izglītības iestādē nav bibliotēkas, taču skolēni regulāri dodas uz Preiļu Galveno bibliotēku, ar kuru ir izveidojusies ļoti laba sadarbība. Bibliotēka tiek uztverta kā milzīgs resurss mūžizglītības kontekstā. Vēlme un patika lasīt ir viena no mācīšanās stūrakmeņiem.
- Lai skolēni vēlētos apmeklēt izglītības iestādi un labi un droši justos, tiek nodrošināts atbilstošs, skolēniem aktuāls mācību process. Skolas dzīvē un mācību procesā skolēniem tiek piedāvātas viņu vecumam atbilstošas izvēles iespējas, kuras rada iekšējo brīvību, kā rezultātā pakāpeniski veidojas atbildība par savām izvēlēm.
- Mācību procesā tiek izmantota projektu metode, kad skolēni apgūst mācību satura tēmas caur projektu, kur paši izvērza mērķus un uzdevumus, plāno resursus, veic aktivitātes un noved līdz rezultātam, paši prezentē un izdara secinājumus, analizē ieguvumus un tālāko darbību. Šādos projektos tiek integrēti vairāki priekšmeti.
- Mācību procesā tiek izmantoti „standarta jeb slēgtie” uzdevumi pamatzināšanu apguvei, kad tiek automatizētas, nostiprinātas zināšanas, prasmes un iemaņas un „atvērtie” jeb uzdevumi no dzīves, kas veicina kritisko un radošo domāšanu, zināšanu un prasmju pielietošanu, ikdienas situāciju risināšanu. Vēlamā uzdevumu attiecība mācību procesā ir 50% uz 50%.
- Skolēna personīgās atbildības, mācīšanās aktivitātes paaugstināšanai, kā arī savstarpējas sadarbības stimulēšanai, tiek izmantota metode, kur skolēns nostiprina savas zināšanas, prasmes, būdams „skolotāja palīgs”: palīdzēdams jaunākajiem bērniem apgūt mācību vielu, piemēram, lasot priekšā, skaidrojot dažādus jautājumus, rādot, kā veicami praktiskie darbi un tamlīdzīgi.
- Ļoti būtiska pamatskolas iezīme: prakse strādāt bez skolas zvana – tā nodrošina bez stresa situāciju: neviens - ne skolotājs, ne skolēni negaida zvanu, bet cenšas iesāktos darbus padarīt līdz galam. Tas nozīmē mācību stundas elastību. Zvana neesamība ļauj bērnam, ja tas savu darbu pabeidzis ātrāk, pievērsties kam citam vai atpūsties, ja nepieciešams. Attīstās iekšējā sajūta sekot laikam, sekot pulkstenim.

- Mācīšanās process iekštelpās, ikdienas darbošanās ārā, dabas un laika norišu vērošana (katru dienu tiek organizēts brīvais laiks ārā jebkuros laika apstākļos un atsevišķi katru nedēļu tiek organizēta meža pēcpusdiena), citu iestāžu (muzejs, bibliotēka, tirgus, veikals, pasts utml.) apmeklēšana dod iespēju bērniem iesaistīties sevis izpētē un palīdz apzināt sevi kā cilvēku, sevi kā pilsoni, sevi kā Visuma sastāvdaļu.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.2.3. Kritērijs – vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

- Pedagogi ievēro skolas ieviesto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- Pedagogi skolēnu sniegumu regulāri apspriež un analizē kopīgajās tikšanās reizēs, kopā lemjot par atbalsta pasākumiem, ja tādi ir nepieciešami.
- Informācija par katra izglītojama mācību sasniegumiem tiek apkopota kopsavilkumu žurnālā.
- Mācību procesā uzsvars tiek likts un kvalitatīvu atgriezenisko saiti un motivējošu vērtēšanu, kas veicina izpratni par paveikto, sevis pilnveidošanu, vēlmi turpināt izzināt un mācīties.
- Informācijas aprīte par skolēnu sasniegumiem notiek vairākos līmeņos.
  - Pedagogi izmanto e-žurnālu vietnē [www.mykoob.lv](http://www.mykoob.lv), kur vecākiem ir iespēja sekot skolēnu mācību rezultātiem.
  - Reizi mēnesī vecāki saņem sekmju izrakstu.
  - Pēc vajadzības pedagogi tiek ar vecākiem un pārrunā skolēna izaugsmi.
  - Reizi semestrī skolēni saņem liecību un veikumu.
- Skolēni sākot ar 2.klasi tiek iepazīstināti ar 10 ballu sistēmu.
- Pastiprināta uzmanība tiek pievērsta skolēna pašvērtējumam, skolēni mācās objektīvi izvērtēt savus sasniegumus.
- Mācību procesā tiek pilnveidota skolēnu savstarpējās vērtēšanas prasme, pagaidām mutiski.
- Skolotāji pilnveido prasmi ikdienā sniegt skolēniem kvalitatīvu atgriezenisko saiti – vērtējumu (PPP princips – paslavē, pajautā un piedāvā ).
- Ir pilnveidots pielikums liecībai ar nosaukumu VEIKUMS, kurā klases audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji aprakstoši sniedz savu redzējumu un novērojumus par skolēna interesi par apgūstamo mācību priekšmetu un tēmām, darba kvalitāti un tempu, rakstura iezīmēm, caurviju prasmēm, attieksmi un vispārcilvēciskām attīstības jomām.
- Vērtējumi tiek ierakstīti e- žurnālā, kā arī pirmā semestra un mācību gada beigās pedagogs aizpilda liecību un papildus arī veikumu, kur aprakstošā veidā atspoguļo skolotāja vērojumu par skolēna sociālo un emocionālo pilnveidi.

- Pedagogi vienmēr sadarbojas ar vecākiem, ja rodas kāda nepieciešamība audzināšanas vai mācību procesā. Vecākiem sniegtās informācijas saturs par skolēna sasniegumiem skolā atbilst valstī noteiktajai vērtēšanas kārtībai.
- Priecē pedagogu iesaiste labākā risinājuma meklēšanā, lai vērtēšana kļūtu par atbalsta rīku arī vecākiem un skolēniem.

Vērtējuma līmenis – LABI

## 4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

### **4.3.1. Kritērijs – izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

- Preiļu Brīvā skola lepojas ar to, ka ļoti labi pazīst katru skolēnu, kas šeit mācās. Tas ļauj rast labākos atbalsta veidus katram skolēnam un saredzēt katra individuālo izaugsmi.
- Kā vienu no sasniegumiem redzam visu skolēnu sociālo prasmju uzlabošanos – klausīšanos, jautājumu uzdošanu, domāšanu, radošu risinājumu meklēšanu.
- Bieži tiek meklēts risinājums iepriekšējai negatīvai bērna pieredzei, kā rezultātā pedagogiem sākumā jānodrošina papildus atbalsts citas/pozitīvas pieredzes radīšanai un tikai tad iespējams nodrošināt kvalitatīvu mācīšanos.
- Kā svarīgi faktori skolēnu individuālās attīstības dinamikā tiek vērtēta skolēna uzcītība, uzvedība, personas izaugsme, psihiskais un emocionālais stāvoklis-tas atspoguļojas veikumos.
- Pedagogi pārrunā katra skolēna sniegumu vismaz 3-4 reizes gadā – gatavojoties individuālajām sarunām ar vecākiem, gatavojot veikumu abu semestru noslēgumos.
- Skolēni tiek motivēti piedalīties ar mācību procesu saistītos ārpusstundu un ārpusskolas pasākumos. Skolēniem ir iespēja savu sniegumu prezentēt skolai, vecākiem un sabiedrībai. Tas veido pozitīvu attieksmi pret skolu, mācībām, skolēni jūtas novērtēti un pamanīti.
- Kā vienu no svarīgākajiem sasniegumiem vērtējam mūsu skolēnu prasmi uzdot jautājumus un meklēt radošus risinājumus, kas ir mācīties mācīties pamats mūžizglītības kontekstā.

### **4.3.2. Kritērijs – izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos**

- Skolas mācību process tiek organizēts tā, lai skolēni sekmīgi varētu nokārtot Valsts pārbaudes darbus.
- 2019./2020. mācību gadā diagnosticējošo darbu rezultāti (*skat. tabulā*)

2019./2020.māc.gada <b>Diagnosticējošie darbi 3. un 6.klasē</b>									
DD Latviešu mācībvaloda 3.klasei		DD Matemātika 3.klasei		DD Latviešu mācībvaloda 6.klasei		DD Matemātika 6.klasei		DD Dabaszinības 6.klasei	
Sk.	%	Sk.	%	Sk.	%	Sk.	%	Sk.	%
3	65.99	3	55.00	2	69.35	2	70.59	2	71.43

- Svarīgi saglabāt objektivitāti un tiekties uz valsts vidējiem rādītājiem, taču koncentrēties uz katra skolēna individuālo izaugsmi un sasniegumiem.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

## **4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**

### **4.4.1.Kritērijs - psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts**

- Saskarsmē ar skolēniem Preiļu Brīvās skolas pedagogi un darbinieki ir iejūtīgi, taktiski, izturas cieņpilni un atbalstoši.
- Skolēnu psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības tiek regulāri apzinātas.
- Pedagogi pārzina skolēnu mājas apstākļus. Saskaņā ar izglītības iestādes filozofiju, notiek savstarpējas informācijas apmaiņas aktivitātes gan starp izglītības iestādi un ģimenēm, gan starp vecākiem, lai nodrošinātu atbalstošu un ģimenisku vidi visiem skolēniem izglītības iestādē.
- Skolas vidē visi konflikti tiek pēc iespējas ātrāk izrunāti un atrisināti, mācāmajos cieņpilni risināt konfliktus ikdienas dzīvē, jo viens no skolas pamatlukumiem ir draudzīga vide, kad visi (gan skolēni, gan skolas darbinieki, gan vecāki, gan ciemiņi) skolā jūtas labi.
- Skola sniedz atbalstu vecākiem, kuri izvēlējušies izglītēt savus bērnus mājāmācībā. Pedagogi, plānojot mācību darbu, ņem vērā šo bērnu vajadzības un cenšas izvirzīt piemērotas prasības, ir izveidoti individuālie mācību plāni. Lai sekmētu mājāmācības skolēnu izaugsmi, skola un vecāki sadarbojas, piedāvājot vecākiem individuālas sarunas un konsultācijas ar mācību priekšmetu pedagogiem.
- Skolēniem katru dienu tiek nodrošinātas brokastis, siltas pusdienas un launags. Skolēniem ir iespēja uzturā lietot sezonālus, svaigus vietējos produktus. Skolēniem ir iespēja pašiem komplektēt savu porciju – izveles iespēja pamatvajadzību nodrošināšanā.
- Pedagogi apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.
- Pedagogi zina, kā sniegt psiholoģisko atbalstu.

- Negadījumiem Preiļu Brīvajā skolā ir iekārtota pirmās palīdzības aptieciņa. Ir izstrādāti noteikumi par to, ko drīkst darīt bez profesionāla mediķa palīdzības. Preiļu Brīvajā skolā ir nozīmēta ārstniecības persona, kura ir sertificēta un prot kvalitatīvi palīdzēt sīku traumu gadījumos. Skolā izstrādāta kārtība par rīcību bērna saslimšanas gadījumā.
- Pamatskolā „Preiļu Brīvā skola” logopēda atbalsts nodrošināts pirmsskolas bērniem, bet logopēds ir pretimnakošs un sniedz atbalstu un konsultācijas visiem, kuriem tas ir nepieciešams. Arī pedagogu kolektīvam jebkurā laikā ir iespēja konsultēties un sadarboties ar skolas logopēdu.
- Katru dienu notiek „Rīta aplis”, kura laikā tiek runāts par katra skolēna emocionālo stāvokli, sajūtām, nodrošinot sapratni un izpratni par sevi un citiem.
- Visi pedagogi ir iesaistīti un līdzatbildīgi darba vides uzlabošanā, nodrošinot gan morāli, gan fiziski labāku darba vidi.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.4.2. Kritērijs – izglītojamo drošības garantēšana**

- Skolēni tiek iesaistīti sastādot iekšējos noteikumus, lai nodrošinātu drošību un kārtību klasē un savstarpējās attiecībās.
- Redzamā vietā ir izlikta informācija pa kādiem telefona numuriem jāzvana palīdzības dienestiem. Tāpat redzamā vietā ir izlikts evakuācijas plāns un atbilstoša instrukcija. Skolā ir izlikti ugunsdzēsamie aparāti un norādes par to atrašanās vietām. Skolēni ir informēti, kā jārikojas ekstremālās situācijās.
- Preiļu Brīvajā skolā ir izstrādātas instrukcijas drošības tehnikā valstij noteiktā kārtībā un instrukcijas darba veidiem. Skolēni regulāri tiek iepazīstināti ar tiem, ko apliecina ar parakstiem žurnālos.
- Ir izstrādāts rīcības plāns, ja izglītības iestādē konstatē vai ir aizdomas, ka skolēni lieto, glabā un izplata atkarību izraisošās vielas.
- Skolēni regulāri tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem uz ielas, ledus, ūdeņiem, saskarsmē ar kailiem elektrības vadiem. Pastiprināti to darām pirms un pēc brīvlaikiem, kā arī stihisko nelaimju gadījumā. Pirms katra mācību izbraukuma, ekskursijas vai sporta sacensībām skolēni parakstās žurnālā par drošības noteikumu ievērošanu.
- Preiļu Brīvajai skolai ir izstrādātas darba aizsardzības un ugunsdrošības instrukcijas, kuru prasību un izpildi kontrolē atbildīga amatpersona darba drošības un ugunsdrošības jautājumos. Skola veic visus pasākumus, lai skolas bērni un darbinieki justos droši.
- Nepiederošām personām saistošie noteikumi ir izvietoti kāpņu telpā redzamā vietā.
- Apkārt skolai ir ierīkots žogs, vārtiņi tiek slēgti nepieciešamības gadījumos.  
Uzstādītas 2 novērošanas kameras.

#### **4.4.3. Kritērijs - atbalsts personības veidošanā**

- Ir izstrādāta „Audzināšanas programma 2019.-2021.gadam, un 2020.gada prioritāte ir izglītojamo pašvadības prasmju attīstīšana, izglītojamo izpratnes veicināšana par atbildību, gribu un izvēli kā vērtībām, kas ietver prasmi plānot, izvērtēt un izdarīt secinājumus. 2019./2020.māc. gadā bija liels izaicinājums pašvadītas mācīšanās ieviešanai, jo attālinātais mācību process ļoti veicināja pašvadīta mācību procesa virzīšanu un izgaismoja trūkumus gan skolas, gan ģimenes darbā attiecībā pret skolēniem.
- Atbalsts personības veidošanā tiek nodrošināts vairākos līmeņos:
  - skolēni tiek iesaistīti plānošanā un lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuri attiecas uz viņiem, piemēram, skolēnu iekšējie kārtības noteikumi, mācību procesa līdzorganizēšana, svētku svinēšana;
  - skolēniem tiek nodrošināti mācīšanās prasmju, sociālo prasmju un emocionālās inteliģences treniņi;
  - katru dienu rīta aplī un āra laikā skolēni pārrunā sev aktuālos jautājumus;
  - meža laukuma apmeklējumi;
  - skolēni ir iesaistīti skolas dzīves un notikumu plānošanā un organizēšanā.
- Pedagogi mācību saturā pārrunā un seko līdzī visiem Latvijas tradicionālajiem un nacionālajiem svētkiem, kā arī starptautiskajiem svētkiem un pasākumiem, kas aktuāli skolēniem.
- Preiļu Brīvā skolas skolēni piedalās gan skolas organizētajās nodarbībās interešu izglītībā, gan ārpusskolas pulciņos (mūzikas skola, mākslas skola, Jandāliņš, sporta skola, jauniešu centrs „Četri” u.c.)
- Ikdienas skolas dzīvē liela nozīme tiek pievērsta skolēnu savstarpējo attiecību un attieksmju veidošanai, sevis izzināšanai un pilnveidošanai, veselības un vides jautājumiem, bērnu drošībai, atbildībai, iniciatīvai un līdzdalībai.
- Skolēniem ir iespējas organizēt un uzņemties atbildību par pasākumiem skolā, saimē. Viņi ir atbildīgi par kārtību darba telpās un skolas kopējās telpās. Vecāki ir devuši rakstisku atļauju bērnu praktiskajam darbam skolā.
- Preiļu Brīvās skolas direktore sadarbībā ar pamatskolas darba aizsardzības speciālistu ir izstrādājusi Preiļu Brīvās skolas iekšējās kārtības noteikumus, ar kuriem tiek iepazīstināti gan bērni, gan darbinieki.
- Skolas ikdienas darbs un pasākumi veicina lepnumu par Latvijas valsti, par Latgali un cilvēkiem.



#### **4.4.4. Kritērijs - atbalsts karjeras izglītībā**

- Ir izstrādāta „Karjeras izglītības programma 1.-6.klasei”.
- Skola rada iespēju viesoties dažādos uzņēmumos, lai iepazītos ar dažādu nozaru pārstāvjiem.
- Karjeras izglītība tiek apgūta vairākos līmeņos:
  - katru reizi, kad skolēni dodas mācīties ārpus skolas, tiek iepazīta arī kāda jauna profesija (muzeja darbinieks, bibliotekārs, rakstnieks, aktieris, režisors, pētnieks, dārziņš, slēpošanas instruktors, pastnieks, pārdevējs, zemnieks u.c.);
  - skolēni aktīvi līdzdarbojas skolas projektu un pasākumu īstenošanā, kas ļauj praktiski uzņemties dažāda veida darbus – plānot (pasākuma scenāriju, rotaļlaukumu u.c.), skicēt (dekorācijas, projekta darbus u.c.), organizēt (sarunāt fotogrāfu, mūziku u.c.), sagatavot priekšnesumus un uzrunas, sadalīt atbildības plānotajos darbos utt.
  - 6.klases skolēni piedalās ēnu dienu pasākumos pēc savas iniciatīvas un skolotāju ieteikumiem.
- Karjeras izglītība tiek integrēta visos mācību priekšmetos un netiek atdalīta atsevišķi.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.4.5. Kritērijs - atbalsts mācību darba diferenciacijai**

- Preiļu Brīvajā skolā tiek apzināti skolēni, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri slimības dēļ ilgstoši nepiedalās mācību procesā.
- Sadarbībā ar Preiļu Brīvās skolas vadību, vecākiem un skolotājiem skolas mācību darbs tiek organizēts tā, lai vienlaicīgi tiktu atbalstīti skolēni, kuri veiksmīgi apgūst mācību programmu, kā arī tie skolēni, kuriem ir grūtības mācībās (tas ir iespējams, jo ir mazs bērnu skaits klasē).
- Skola sniedz konsultācijas vecākiem, kā palīdzēt skolēnam mācību grūtību gadījumā.
- Skolā, organizējot mācību darbu, tiek ņemts vērā katra skolēna uztveres veids, temperaments, intelekta veids, katra skolēna individuālās intereses, spējas un prasmes.
- Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību darba diferenciacijai, lai mācību procesu pielāgotu izglītojamo vajadzībām, spējām un interesēm.
- 1 reizi gadā tiek organizēta vecāku – bērnu – skolotāju tikšanās.
- Izglītības iestāde veicina un atbalsta visu skolēnu dalību konkursos un skolas projektos, atbilstoši skolēnu interesēm un spējām.

*Vērtējuma līmenis – LABI*



#### **4.4.6. Kritērijs – atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

- Izglītības iestādē nav skolēnu ar speciālām vajadzībām.
- Atbilstošs telpu iekārtojums vai kādi citi resursi šobrīd nav nepieciešami.

#### **4.4.7. Kritērijs - sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Viens no Preiļu Brīvās skolas balstiem ir sadarbība: skolotājs – bērns – vecāki

- Skola izmanto dažādas informācijas apmaiņas formas, kas veicina skolas un vecāku sadarbību – e-pastus, individuālas telefonsarunas, individuālas tikšanās, vecāku sapulces, vecāku tikšanās, talkas u.tml.
- Preiļu Brīvajai skolai ir izveidota datu bāze ar vecāku kontaktinformāciju. Vecāki elektroniski un WhatsApp grupā tiek informēti par ikmēneša plāniem un notikumiem klašu saimēs. Vecāki ir iepazīstināti ar kārtību, kādā tiek vērtēts skolēnu veikums un par visu notiekošo pamatskolā.
- Vecāki, vienojoties ar skolotāju, uz skolu var nākt jebkurā laikā un pavadīt dienu, vērojot sava bērna aktivitātes skolā.
- Preiļu Brīvajā skolā jebkurā situācijā uzklausa vecākus, konsultē tos un, ja vajadzīga kāda speciālista palīdzība, dot rekomendācijas par speciālistu kontaktiem. Vecāku izteiktos priekšlikumus analizējam un secinājumus izmantojam turpmākajā darbā.
- Pedagoģs plāno un organizē individuālas tikšanās ar vecākiem pēc vecāku lūguma par viņus interesējošiem jautājumiem. Skolas vadība atbalsta pedagogus un vecākus, pēc vajadzības iesaistoties viņus interesējošu jautājumu risināšanā.
- Vecāku sapulces mācību gada laikā organizē pēc nepieciešamības – pēc klases audzinātāja, skolas vai vecāku iniciatīvas (obligāti vismaz 1 reizi semestrī). Vecāki var izteikt savus priekšlikumus. Tiek apspriesti organizatoriskie, saimnieciskie un izglītojošie jautājumi.
- Skolā regulāri tiek organizēti skolas svētki kopā ar ģimenēm. Skolēnu vecāki ir aicināti un vienmēr piedalās skolas svētkos un to organizēšanā - 1. septembrī, Ziemas svētkos, Lieldienās un Mācību gada noslēgumā. Vecāki ir aicināti piedalīties arī kopīgajās talkās vienu reizi gadā.
- Preiļu Brīvajā skolā ir izveidota un atbilstoši nolikumam darbojas Skolas padome. Skolas padome izskata un risina jautājumus par skolas turpmākās attīstības vajadzībām, bērnu veselības un drošības jautājumiem u.tml.

*Vērtējuma līmenis – ĻOTI LABI*

## 4.5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE

### 4.5.1. Kritērijs - mikroklimats

- Jau ar pirmo mācību gadu 1.septembris, Ziemassvētki, Lieldienas un Mācību gada noslēgums ir ģimenes svētki, kuros aktīvi piedalās un līdzdarbojas visa ģimene. Mums ir svarīga ģimene un kvalitatīvs kopīgi pavadīts laiks. Tāpat par tradīciju ir kļuvuši skolas ēkas un teritorijas sakopšanas talkas pirms 1.septembra un Lielās Talkas laikā pavasarī.
- Arī Preiļu Brīvās skolas vidi veidojam ģimenisku. To nodrošina labestīgā, rūpju un cieņpilnā attieksme vienam pret otru, vienlīdzība, godīgums, taisnīgums un atbalsts. Ne mazāk nozīmīga ir arī pozitīva attieksme pret darbu, savstarpējās palīdzības veicināšana jau no pirmās Preiļu Brīvās skolas dibināšanas dienas.
- Savstarpējās attiecības skolā veicina sadarbība starp skolas vadību, darbiniekiem, skolēniem un vecākiem. Daudzas ģimenes ir savstarpēji iepazīnušās un satiekas arī ārpus Preiļu Brīvās skolas nodarbībām, jo vieno kopīgas vērtības un pasaules uzskats.
- Preiļu Brīvajā skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, ar tiem iepazīstināti visi skolēni. Skolas vadība un pedagogi nekavējoties pievērš uzmanību pārkāpumiem un atbilstoši rīkojas. Arī visi vecāki ir iepazīnušies ar iekšējās kārtības noteikumiem un tos akceptē.
- Preiļu Brīvā skola respektē katras ģimenes reliģisko, filosofisko pārliecību, cienot katra cilvēka nacionālo piederību.
- Vienlaicīgi pilnveidojam izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzinām krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus - Latvijas un Latgales patriotus, kas lepojas ar savu izcelsmi, bet izprot un orientējas arī pasaules norisēs. Gada laikā tiek pieminēti un atzīmēti dažādi svētki, nodrošinot cieņpilnu attieksmi pret latviešu un latgaliešu tradīcijām, valsts simboliem, salīdzinot un apgūstot arī citu valstu tradīcijas.
- Skolā bieži notiek darbinieku tikšanās neoficiālā gaisotnē, kas notiek sarunu veidā, kur katram ir iespēja dalīties savā pieredzē, apspriest nedēļas notikumus un uzklausīt kolēģa ieteikumus, plānot turpmākās aktivitātes. Visi ir atvērti sarunai un sadarbībai.
- Skolas vadība skolas darbiniekiem ir brīvi pieejama, lai izteiktu savu viedokli un priekšlikumus par skolas darba organizēšanu.
- Pieņemot lēmumus, tiek uzklausīti darbinieku, skolēnu un vecāku viedokļi, jo pieņemtajam lēmumam ir jābūt virzītam uz skolas attīstību.
- Preiļu Brīvā skola labprāt uzņem ciemiņus un interesentus. Skolas vārdu cenšamies popularizēt dažādos veidos. Skolai ir sava emblēma.
- Priecājamies, ka mums veidojas kopiena, kas balstīta sadarbībā ar vecākiem un uzticību rosinošas skolas vides pieejamībā pedagogiem un skolēniem.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.5.2. Kritērijs - fiziskā vide un vides pieejamība**

- Skola atrodas Preiļu pilsētas centrā, ļoti labā vietā – blakus sporta skolai, stadionam, netālu atrodas parks.
- Preiļu Brīvās skolas pagalmā tiek uzturēts tīrs un sakopts. Ēka ir piemērota izglītības iestādes vajadzībām. Skolas teritorijā tiek veidots augļu dārzs un tiek veidots arī rotaļu laukums.
- Skolas teritorija ir ierobežota ar žogu, droša. Vārtiņus var aizslēgt pēc nepieciešamības.
- Atbilstoši gadalaikiem skolēni katru dienu uzturas ārā un aktīvi atpūšas.
- Vecākiem ir brīvi pieejami svarīgākie Preiļu Brīvās skolas darbību reglamentējošie dokumenti. Visa dokumentācija ievietota mājas lapā. Skolas telpās ir izvietota visa aktuālā informācija un mācību stundu saraksti.
- Skolas telpas esam centušies iekārtot pēc iespējas mājīgāk un tajā pašā laikā arī funkcionāli atbilstoši darbam katrā telpā. Bērni labi pārzina visas Preiļu Brīvās skolas ieejas un izejas – tās visas atbilstoši darba drošības prasībām, ar īpašām zīmēm ir uzrādītas. Vecāki līdzdarbojas telpu uzlabošanas darbos.
- Telpas atrodas 1.un 2. stāvā. Mums ir 2 pirmsskolas grupas telpas, 2 klašu telpas, administrācijas telpa (skolotāju istaba un direktora kabinets), virtuve un ēdamtelpa, saimes telpa, garderobe, tualetes.
- Sporta nodarbības notiek blakus esošās sporta skolas zālē.
- Skolas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām, tās regulāri tiek koptas un tajās tiek nodrošināta nepieciešamā gaisa temperatūra. Telpas ir piemērotas izglītības programmu īstenošanai. Dibinātājs veic regulārus nepieciešamos ēkas un teritorijas uzturēšanas darbus.
- Skolā ir visi nepieciešamie kontroles institūciju pārbaūžu akti un atzinumi.
- Skolēni, savu iespēju robežās, paši ik dienas piedalās telpu un vides uzkopšanā un sakārtošanā.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

### **4.6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI**

#### **4.6.1. Kritērijs - iekārtas un materiāltehniskie resursi**

- Skolai ir pamatizglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas, kuras ir aprīkotas ar tehnoloģiskām iekārtām un instrumentiem. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša īstenojamās izglītības programmai un izglītojamo skaitam.
- Skolā ir profesionāli aprīkota virtuve.
- Visi var izmantot skolas materiāltehniskos resursus, saskaņojot to ar skolas vadību.

- Skolēni tiek nodrošināti ar mācību procesā nepieciešamajiem materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem, kuri tiek plānoti savlaicīgi un iegādāti regulāri. Skola nodrošina izglītojamos ar atbilstošu mācību literatūru, papildliteratūru, uzskates līdzekļiem, didaktiskām spēlēm, izdales materiāliem, tie tiek regulāri pārskatīti un papildināti.
- Sākot ar 2020.gadu skolas materiāltehnikā bāze tiek mērķtiecīgi papildināta ar Montessori materiāliem (no pirmsskolas līdz 6.klasei).
- Skolēniem ir brīva piekļuve mācību bāzei, iepriekš saskaņojot ar pedagogu.
- Skolas vajadzībām ir pieejams skanēšanas un drukāšanas iekārtas, diaprojektors, magnētiskā tāfele, laminētājs, televizors (kalpo arī kā interaktīvā tāfele).
- Skola atbilstoši pieejamajiem finanšu resursiem pakāpeniski uzlabo digitālo mācību līdzekļu pieejamību, ir iegādātas 2 planšetes skolēniem un 3 portatīvie datori administrācijas un skolotāju vajadzībām. Tiek plānota regulāra un jēgpilna digitālo līdzekļu izmantošana mācību procesā.
- Nodarbības sportā, pēc vienošanās ar Preiļu BJSS, notiek sporta zālē un stadionā.
- Nodarbībām mūzikā ir pieejamas klavieres, dažādi instrumenti mūzikas stundu daudzveidībai.
- Sanitārās higiēnas telpas, tualetes atbilst bērnu skaitam. Ir atbilstošas telpas virtuvei un ēdināšanas telpas. Telpas atbilst mācību procesa nodrošināšanai, pedagogu un skolēnu prasībām.
- Finanšu līdzekļi tiek izmantoti atbilstoši Preiļu Brīvās skolas vajadzībām un prioritātēm un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- Skolēni kopā ar pedagogiem izstrādājuši savam vecumam atbilstošus un saprotamus ilustrētus noteikumus par uzvedību klasē un kārtību.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.6.2. Kritērijs – personālrесursi**

- Pamatskolā „Preiļu Brīvā skola” strādā 14 darbinieki (t.sk., direktore, logopēds, 8 pedagogi un 4 tehniskie darbinieki).
- Par skolas darbinieku nodarbinātības efektivitāti atbild Preiļu Brīvās skolas direktore, un skolas darbu uzrauga skolas dibinātāji.
- Preiļu Brīvā skola ir skaitliski maza skola, un tāpēc ir tikai viena vadības persona - skolas direktore.
- Neraugoties uz esošo privāto statusu, Preiļu Brīvajā skolā daudzus jautājumus lemj koleģiāli, savstarpēji saskaņoti, ieinteresēti. Preiļu Brīvās skolas darbā ir ieinteresēti visi pedagogi, bērni un bērnu vecāki, jo Preiļu Brīvā skola ir vecāku dibināta skola.
- Pedagogu izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām, 3 pedagogi (bakalaura līmenis) un 1 tehniskais darbinieks (maģistra līmenis) vēl iegūst vajadzīgo kvalifikāciju. Katrs studē atbilstošu izglītības programmu Daugavpils Universitātē, lai iegūtu darbam nepieciešamo kvalifikāciju.

- 1 darbiniekam ir Montessori metodikas sertifikāts un 1 darbinieks apgūst Montessori metodiku.
- Personāls ir orientēts uz nepārtrauktu savas kvalifikācijas attīstību, pilnveidi un radošu darbību.
- Visu skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildība noteikta amatu aprakstos. Slodzes starp pedagogiem sadalītas optimāli, ievērojot pamatskolas īstenotās izglītības programmas prasības, pedagogu pieredzi, kvalifikāciju un esošo situāciju.
- Skolas vadība zina katra pedagoga darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprās puses.
- Biedrība „Preiļi izglītotai Latvijai” un Preiļu Brīvās skolas vadība sekmē pedagogu izglītošanos organizējot apmācības, kursus, konferences, vietējās un starptautiskās pieredzes apmaiņas iespējas atbilstoši skolas attīstības vīzijai.
- Pedagogi sistemātiski e-pastos tiek informēti par tālākizglītības iespējām un mudināti izmantot Izglītības pārvaldes, Skola2030 un citur organizētos kursus, seminārus, apmācības. Pedagogi piedalās tālākizglītības programmās atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām, skolas prioritātēm un vajadzībām.
- Papildus skolotāju organizētajam mācību darbam, jau ceturto mācību gadu skolā piesaistām EVS brīvprātīgos, kas rada lielisku valodu un kultūru vidi. Tas paplašina skolēnu redzesloku un vairo drošumspēju. Brīvprātīgie piedalās mācību procesā ka skolotāja palīgi vai organizē ārpusstundu aktivitātes gan skolēniem, gan skolotājiem, gan vecākiem.
  - 2016./2017.mācību gadā no Vācijas un Nīderlandes;
  - 2017./2018.mācību gadā no Austrijas un Spānijas;
  - 2018./2019.mācību gadā no Austrijas
  - 2019./2020.mācību gadā no Itālijas un Spānijas

Vērtējuma līmenis – LABI

## **4.7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA:**

### **4.7.1. Kritērijs – izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

- Preiļu Brīvās skolas dibinātāji ir kopā izstrādājuši pamatskolas koncepciju – vīziju, misiju, mērķi un principus, uz kuriem pamatskola balstīsies savā ikdienas darbā un attīstībā (komandas darbs, sadarbība). Skolā ir izveidots „Attīstības plāns 2019.-2021. gadam”. 2019./2020.māc.gada prioritāte (*skat.tabulu*)

<b>Prioritāte</b>	Pašvadīta mācīšanās – no pirmsskolas līdz 6.klasei
<b>Mērķi</b>	1. Iepazīt un izanalizēt starptautisko pieredzi pašvadītas mācīšanās un brīvdabas pedagoģijas jomā un ieviest labās prakses piemērus mācību procesā.

	2. Uzsākt pašvadītas mācīšanās praksi no pirmsskolas līdz 6.klasei, izmantot jauno mācību saturu Skola2030, mācību programmas un materiālus.
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dalība starptautiskā projektā <b>“Caring Well Together”:</b> <b>Parents and Teachers, a successful Alliance of supportive Educators.</b></li> <li>- Dalība starptautiskā projektā <b>„Children in the forest – prevention of nature deficit disorder.”</b></li> <li>- Dalība starptautiskā projektā <b>“Little footprints leave low carbon footprint behind.”</b></li> <li>- Pašvadītas mācīšanās prakse pirmsskolā un skolā.</li> </ul>

- Preiļu Brīvās skolas direktore vienlaicīgi ir arī dibinātāja - biedrības „Preiļi izglītotai Latvijai” valdes locekle.
- Kvalitātes iegūšanai tiek izmantota mācību rezultātu analīze, skolotāju anketēšana, viedokļu uzklauššana un individuālas pārrunas, kuras spēj sniegt objektīvu un pamatotu informāciju. Preiļu Brīvajā skolā ir labvēlīga sadarbības vide, skolas darba uzlabošanā piedalās skolas darbinieki, bērni un vecāki. Vērtēšanā iegūto informāciju izmanto tālākā skolas darba plānošanā.
- Skolas lietvedības, grāmatvedības un darba drošības jautājumi tiek risināti sadarbojoties un centralizēti, labā līmenī.
- Atbilstoši iestādes misijai, vīzijai un mērķiem ir izvirzītas vairākas prioritātes, kuras sasniedzamas līdz 2021. gadam. Reizi semestrī notiek plaša vecāku sapulce, kurā pārrunājam paveikto un turpmāk plānoto. Vecākiem un pedagogiem ir iespēja ietekmēt, koriģēt un iesaistīties prioritāšu izvirzīšanā, tomēr ir jāizveido sistēma, kā visas puses var efektīvi iesaistīties vērtējuma sniegšanā un prioritāšu izvirzīšanā.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.7.2. Kritērijs – izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

- Skolas vadības darbs vērtsts uz bērnu, pedagogu, vecāku un sabiedrības sadarbību.
- Lai veicinātu kolektīva sadarbību, iestādes darbības uzlabošanā un kvalitātes kultūras pilnveidi, notiek regulāras darbinieku tikšanās – pieredzes apmaiņa, dalīšanās pozitīvajos piemēros, kolektīva pasākumi. Pateicoties regulārai sadarbībai, skolā izveidojusies labvēlīga un pozitīva vide. Kolektīvs tiek iesaistīts dažādu līmeņu lēmumu pieņemšanā. Lai pieņemtu objektīvus un visām pusēm labvēlīgus lēmumus, kas vērsti uz skolas attīstību, pedagogi par pamatu ņem skolas izvirzīto vīziju, misiju, mērķus un uzdevumus.
- Preiļu Brīvā skola savā pedagoģiskajā darbībā cenšas izmantot jaunākās atziņas pedagoģijā, psiholoģijā, socioloģijā, skola dinamiski pielāgojas jaunām, inovatīvām iespējām, risinājumiem mācību darba organizācijā un saimnieciskajā darbībā.

- Skolas darbinieku darba slodzes sadalītas, ņemot vērā normatīvajos aktos noteiktās prasības. Personāla pārvaldība tiek organizēta tā, lai respektētu un saskaņotu abu pušu intereses, lai radītu maksimālu pozitīvu un atbildīgu ikviena darbinieka attieksmi pret savu darbu, rūpējoties par vidi, kurā viņš strādā, darba apstākļiem, atalgojumu un karjeras iespējām.
- Preiļu Brīvā skola turpina strādāt pie skolotāju darba kvalitātes, vērtēšanas kritēriju un pedagogu pašvērtējuma pilnveides.
- Skolotāju darba kvalitāte tiek vērtēta, vērojot vai piedaloties skolotāju vadītājās nodarbībās. Individuālās sarunās ieteikumu formā tiek veicināta skolotāju pašpilnveide un mācību darbā pieļauto nepilnību labošana, maksimāli cenšoties akcentu likt uz pozitīvo vērtējumu un izceļot skolēnu sasniegumus mācību un ikdienas darbā.
- Direktore deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi, atbalsta inovācijas un radošumu pedagogu darbā. Direktore regulāri konsultējas ar skolas darbiniekiem svarīgu jautājumu izlemšanā.
- Direktoram ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks, taču iepriekš saskaņojot, tikšanās ir iespējama arī citos laikos.
- Skolā atbilstoši Izglītības likumam darbojas skolas padome.
- Preiļu Brīvajā skolā ir pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā dokumentācija, tā atbilst likumu un citu normatīvo aktu prasībām, kārtota saskaņā ar lietu nomenklatūru.
- Informācijas aprīte ar vecākiem un kolēģiem notiek vairākos līmeņos:
  - lēmumi, kas prasa papildus skaidrojumu, tiek nosūtīti e-pastos;
  - lēmumi, par kuriem jābūt drošiem, ka katrs ir kārtīgi iepazinies, tiek izstāstīti individuāli (vadība informē katru pedagogu, katrs pedagogs savas klases vecākus);
  - ātrie lēmumi, kurus nepieciešams nosūtīt vecākiem un pedagogiem nekavējoties, tiek nodoti īsziņu veidā un pievienoti kopīgajā WhatsApp grupā.
  - Katrai klašu saimei ir sava WhatsApp grupa aktuālai un operatīvai informācijai.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

#### **4.7.3. Kritērijs – izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

- Biedrība „Preiļi izglītotai Latvijai” un Preiļu Brīvā skola sadarbojas ar citām organizācijām Latvijā un pasaulē, īstenojot dažādus projektus.
- Ir izveidota laba sadarbība ar Preiļu Galveno bibliotēku, BJSS un Preiļu muzeju kuru skolēni regulāri apmeklē mācību nolūkos un izmanto šo iestāžu resursus.
- Skolas vadība ir atvērta sadarbībai ar vecākiem un sabiedrību.
- Notiek daudz pieredzes apmaiņas un informatīvās tikšanās ar citām skolām. Dalāmies pieredzē un meklējam līdzīgi domājošus pedagogus un skolu kolektīvus.



- Sadarbība un regulāra pieredzes apmaiņa ar citām vecāku dibinātām skolām Latvijā – Ikšķiles Brīvo skolu, Brīvo Māras skolu un Cēsu Jauno sākumskolu.
- Sadarbība ar Preiļu novada izglītības pārvaldi– aktuālā informācija, pedagogu izglītošana, kursi un tamlīdzīgi.
- Sadarbība ar Preiļu novada domi projektā „Ģimenēm draudzīgā pašvaldība”.
- Konsultācijas ar Valsts izglītības kvalitātes dienesta darbiniekiem.
- Preiļu Brīvā skola veido sadarbību ar Latgales un Latvijas uzņēmējiem, lai bērni varētu iepazīties ar praktisko darbību. Uzrunājam uzņēmējus, lai piesaistītu ziedojumus skolas attīstībai.
- Tiek meklēti sadarbības partneri ārpus Latvijas robežām, lai bagātinātu metodisko bāzi, lai veicinātu Preiļu Brīvās skolas atpazīstamību un atrastu sadarbības partnerus strapatiskajos projektos.
- 2019./2020.māc.gadā realizējam vairākus starptautiskus projektus.

*Vērtējuma līmenis – LABI*

## 5. CITI SASNIEGUMI

- Skolas darbinieki, vecāki un bērni izrāda pašiniciatīvu un labprāt aktīvi iesaistās Preiļu Brīvās skolas ikdienas darba organizēšanā.
- Iesākti ilgtermiņa projekti ar starptautiskiem partneriem par nākotnes izglītības tendencēm, nākotnes darba un dzīves iespējām.

## 6.TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

**Vīzija: Preiļu Brīvā skola – vieta topošām personībām!**

Nr.	Joma	Turpmākās attīstības vajadzības
1.	<b>MĀCĪBU SATURS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagogu izglītošana par jauno mācību saturu Skola2030 un satura ieviešana.</li> <li>- Skolotāju kvalifikācijas iegūšana un pilnveidošana atbilstoši jaunajam saturam.</li> <li>- Jāveido sadarbība ar līdzīgām Latvijas, Baltijas un Ziemeļvalstu skolām pedagoģiskās pieredzes apmaiņai, iegūšanai.</li> <li>- Mācību satura apguvē veicināt skolotāju savstarpējo sadarbību, pieredzes apmaiņu un jaunu metožu ieviešanu.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kvalitatīva mācību satura organizēšanai papildināt mācību materiāltehnisko bāzi ar Montessori materiāliem un darba rīkiem āra nodarbībām.</li> <li>- Uzlabot pedagogu zināšanas un prasmes par kvalitatīvu informāciju tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.</li> <li>- Veidot elektronisko mācību materiālu bāzi un skolas tīmekļa vietnē izveidot tālākizglītības mācību materiālus, lai palīdzētu vecākiem izglītēt savus bērnus individuāli.</li> </ul>
2.	<b>MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilnveidot mācību procesu atbilstoši attīstības tendencēm.</li> <li>- Jāturpina attīstīt skolēnu un pedagogu pašizvērtēšanas prasme, pašizpēte un savstarpējā vērtēšanas prasme.</li> <li>- Jāturpina darbs pie pedagogu veiktās bērnu izpētes pilnveidošanas.</li> <li>- Aktīvi jāiesaista pedagogus un skolēnus radoši pētniecisko projektu izstrādē. Jāturpina pilnveidot mācību un izziņas ekskursiju, pārgājienu loma.</li> <li>- Jāveicina skolēnu jēgpilna interaktīvo, tehnisko un informācijas tehnoloģiju izmantošana mācīšanās procesā, jāpilnveido materiāltehniskā bāze.</li> <li>- Jāveicina bērnu interese par lasīšanu un grāmatām.</li> <li>- Jāturpina darbs pie skolotāju tālākizglītošanas un profesionālās pilnveides - inovatīvu, alternatīvu mācību metožu apguve, veicinot iekļaujošās izglītības principu īstenošanu un pašvadītas mācīšanās praksi.</li> <li>- Pilnveidot darbu ar elektronisko klases žurnālu.</li> </ul>

<b>3.</b>	<b>IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Skolēnu mācību darba rezultāti tiek uzskaitīti un analizēti, lai plānotu un pilnveidotu turpmāko darbu.</li> <li>- Skolēniem tiek nodrošināta iespēja saņemt individuālās konsultācijas visos mācību priekšmetos.</li> <li>- Skolēnu vecāki regulāri tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem un to dinamiku.</li> <li>- 2 reizes gadā - plašs, aprakstošs liecības pielikums (veikums) katram skolēnam.</li> <li>- Svarīgi saglabāt objektivitāti – tiekties uz valsts vidējiem rādītājiem, taču koncentrēties uz katra skolēna individuālo izaugsmi un sasniegumiem.</li> </ul>
<b>4.</b>	<b>ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piesaistīt skolas darbam profesionālu izglītības psihologu.</li> <li>- Vecākiem ir aktīvi jāskaidro pamatskolas ideāli un mērķi, panākot, ka vecāki izprot un kļūst par pamatskolas kopienas aktīviem dalībniekiem.</li> <li>- Jāizglīto vecāki par dažādajām mācību darba metodēm, tā veicinot viņu izpratni par izglītības procesu.</li> <li>- Pastiprināt vispārcilvēcisko vērtību un tikumu apgūšanu.</li> <li>- Pilnveidot skolēnu prasmi domāt un kritiski izvērtēt masu mēdijos sniegto informāciju.</li> <li>- Uzlabot e-vidi komunikācijai par sekmēm ar vecākiem un skolēniem.</li> <li>- Pētīt skolēnu izpausmes un pašrealizācijas iespējas un padziļināt pedagogu zināšanas bērnu izpētes jautājumos.</li> <li>- Pastiprināt skolēna ievadišanu dabas vidē un kvalitatīvi saistīt mācību procesu ar reālo dzīvi, lai veidotos sapratne par</li> </ul>

		<p>pasaules kopainu un katra personīgo lomu tajā.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizēt pedagogu apmācības un pieredzes apmaiņas, lai realizētu Preiļu Brīvās skolas filozofisko un praktisko ideju – radīt jēgpilnu izglītības procesu ilgtspējīgai attīstībai, kā arī izstrādāt, apkopot un publicēt metodiskos materiālus saistītus ar vidi, āra izglītību.</li> <li>- Orientēt skolēnus uz atbildības uzņemšanos par nākotnes sabiedrību.</li> <li>- Piesaistīt skolai psihologu.</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>IESTĀDES VIDE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Darbs Preiļu Brīvās skolas tēla veidošanā, kas veicina skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos PIEDERĪBAS apziņu, cieņu un lepnumu par savu skolu.</li> <li>- Gatavot skolēnus aktīvai līdzdarbībai sabiedrības dzīvē, lēmumu pieņemšanai demokrātiskā sabiedrībā, spējai uzņemties atbildību.</li> <li>- Paplašināt bērnu aktīvās atpūtas iespējas, iekārtot bērnu rotaļu laukumu un laukumu fiziskā spēka stiprināšanai un sporta aktivitātēm brīvā dabā.</li> <li>- Paplašināt pedagogu individuālā darba un atpūtas iespējas, iekārtot pedagogu un darbinieku darba un atpūtas telpu.</li> <li>- Turpināt ierīkot skolas pagalmā dārzu un rotaļlaukumu.</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>RESURSI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jārod neatkarīgi un regulāri finansējuma avoti Preiļu Brīvās skolas attīstībai un saimnieciskās darbības uzlabošanai.</li> <li>- Piedalīties projektu konkursos, lai uzlabotu skolas mācību vidi un materiāltehnisko bāzi.</li> <li>- Papildināt skolas materiāltehnisko bāzi.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jāsāk darbs pie jaunas Preiļu Brīvās skolas ēkas meklēšanas, lai paplašinātu skolas darbību.</li> </ul>
<b>7.</b>	<b>IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilnveidot skolas pašvērtējuma procesu.</li> <li>- Pilnveidot skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības darbu.</li> <li>- Pieaugot skolēnu un pedagogu skaitam, uzlabot pašvērtēšanas un pedagogu atbalsta sistēmu.</li> <li>- Pilnveidot metodes katra darbinieka personīgā potenciāla izmantošanā un pilnveidot mācību priekšmetu mācīšanas kvalitātes sistemātisku pārraudzību un vērtēšanu.</li> <li>- Popularizēt Preiļu Brīvo skolu (turpināt darbu ar masu medijiem un sociālajos tīklos, popularizējot skolas aktivitātes).</li> <li>- Aktivizēt skolas aktīvāku iesaisti ārpusskolas pasākumos – pilsētas un valsts līmenī.</li> <li>- Turpināt meklēt sadarbības veidus ar Preiļu novada pašvaldību, aicinot nodrošināt līdzfinansējumu un vienlīdzības principu „nauda seko bērnam”, tādā veidā nodrošinot skolas pieejamību plašākai mērķauditorijai.</li> <li>- Kvalitatīvas, aktuālas mājas lapas izveidošana, uzturēšana un regulāra papildināšana.</li> <li>- Turpināt darbu pie Preiļu Brīvās skolas simbolikas ( karogs, himna).</li> <li>- Realizēt mūžizglītības ideju - attīstot jaunus virzienus pieaugušo un bērnu izglītībā, piemēram, bērnu agrīnā audzināšana (prenetālā audzināšana), kas ļautu piesaistīt gan topošās, gan esošās māmiņas, mūzikas ietekme uz bērniem,</li> </ul>

		grūtniecēm u.c., vides izglītības un veselīga dzīvesveida iedzīvināšana u.tml.
--	--	--

Pamatskola „Preiļu Brīvā skola” ir izglītības iestāde, uz kuru bērni, vecāki un domubiedri vēlas nākt, jo tajā ikvienam ir iespēja augt, attīstīties, pilnveidoties un atrast savu aicinājumu drošā, radošā un ģimeniskā vidē. Mēs kopā veidojam Preiļu Brīvo skolu – vietu topošām personībām!

Iestādes  
vadītājs

Ilona Indriksone

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

SASKAŅOTS:

Biedrības „Preiļi izglītotai Latvijai” valdes priekšsēdētāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ingūna Zīmele

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

2020.gada 1.oktobrī

(datums)